



Câmara Municipal do Cadaval

No. Processo ____/____/____

No. Requerimento ____/____/____

Data ____/____/____

O Trabalhador _____

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal do Cadaval

PARECER PRÉVIO VINCULATIVO NO ÂMBITO DA REABILITAÇÃO URBANA
Candidatura ao IFFRU 2020 (Instrumento Financeiro Reabilitação e Revitalização Urbanas)

A Identificação do requerente			
Nome			
BI/CC	NIF	Passaporte	
Morada			
Localidade			
Freguesia	Código postal		

B Qualidade do requerente			
Proprietário	Representante	Arrendatário	
Usufrutuário	Superficiário	(a)	

C Endereços obrigatórios para efeitos de notificações oficiais			
Morada			
Localidade			
Freguesia	Código postal		
Endereço electrónico			
Telemóvel	Telefone	Fax	

D 1 Identificação do processo existente	
Nº do processo	
Nome do titular do processo	
Local da Obra / Prédio	

D2 Caracterização do pedido
<input type="checkbox"/> Vem requerer parecer prévio vinculativo do município para efeitos de candidatura ao IFFRU 2020, para enquadramento da localização do prédio sito em _____ n.º _____ na localidade de _____, freguesia de _____, descrito na Conservatória do Registo Predial sob o n.º _____, inscrito na matriz: <input type="checkbox"/> cadastral rústica sob o artigo _____, secção _____; <input type="checkbox"/> predial urbana sob o artigo _____ da freguesia de _____, deste município.

E Data e assinatura do requerente	
Pede deferimento,	
Assinatura	

F1 Notas de instrução para o preenchimento do formulário	
Decreto-Lei 73/2014, de 13 de maio – Modernização Administrativa	
Decreto-Lei 4/2015, de 7 de janeiro – CPA – Código do Procedimento Administrativo	
Os campos A, B, C, D, e E do formulário são todos de preenchimento obrigatório	
A	O campo A deve ser preenchido com a identificação completa do requerente ou interessado, nos precisos termos do artigo 102º do CPA, incluindo a sua morada e código postal com todos os dígitos O requerente ou interessado deve apresentar fotocópia(s) da respectiva identificação
B	O campo B deve ser preenchido com a identificação clara da qualidade em que o requerente ou interessado formula o pedido O campo B(a) deve ser preenchido com outro tipo de qualidade de requerente não referidas nos campos anteriores, como por ex: Concessionário, Cessionário, Comodatário, Donatário, etc O requerente ou interessado deve apresentar fotocópia(s) da qualidade em que requer, quando aplicável
C	O campo C deve ser preenchido com a identificação completa da morada de correspondência oficial ou do endereço electrónico, telefone, telemóvel e fax para o qual pretende que sejam efectuados todos os contactos oficiais
D	Os campos D1 e D2 devem ser preenchidos com o objecto do pedido que pretende requerer ou solicitar, preferencialmente com os respectivos enquadramentos legais
E	O campo E deve ser preenchido com data actualizada da entrega do pedido e respectiva assinatura do requerente ou interessado, ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar ❖ A assinatura a rogo está obrigatoriamente sujeita a reconhecimento notarial

F2 Lista de documentos a anexar ao pedido, caso não exista processo camarário		
CMC	REQ	Descrição
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Estimativa do custo total da obra.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Descrição dos trabalhos/caderno de encargos
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Calendarização do prazo de execução da obra com estimativa do prazo de início e de conclusão dos trabalhos.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fotografias do imóvel
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Caderneta predial
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Licença de utilização
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de localização do imóvel na escala de 1/1000
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Outros elementos a exigir na instrução dos pedidos de licença, de apresentação de comunicação prévia ou de pedido de informação prévia, tendo em conta o projeto e o tipo de controlo prévio associado, conforme o disposto na Portaria 113/2015, de 22 de Abril, a qual estabelece os elementos instrutórios dos procedimentos previstos no Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, Decreto-Lei 555/99 de 16 de Dezembro na actual redação (RJUE).